

Datafortegnelse for DFS Hovedstaden

Dataansvarlig	Myndighedens/foreningens navn, CVR-nr. og kontakt-oplysninger	DFS Hovedstaden Herlevgårdsvej 28, 1 2730 Herlev www.dfskreds.dk/hovedstaden 45 26 12 29 31 Kaibirgerlund@gmail.com
	Den dataansvarliges repræsentant samt dennes kontaktoplysninger	Sonnich Thacker Lupinvej 84, 2. Th. 8600 Silkeborg 45 30 29 77 43 sonnicht@gmail.com
	Myndighedens/virksomhedens databeskyttelsesrådgiver samt dennes kontaktoplysninger	Der er ingen databeskyttelsesrådgiver i foreningen.
Formål (-ene)	Behandlingens eller behandlingernes formål	Medlemsadministration: <ol style="list-style-type: none">1. System (Excel)2. Deltagersindberetninger til landskontoret for Danmarks Folkekirkelige Søndagsskoler eller deltagerlister.3. Medlemsdokumenter som deltagerlister, tilmeldinger eller kvittering for deltagerbetaling (digital og fysisk opbevaring)4. E-mail (Gmail/Outlook)5. Oplysninger bruges til kontakt om andre arrangementer i kredsen. Formålet er, at sikre lovmæssig korrekt anvendelse og opbevaring af data.
Kategoriene af registrerede og kategoriene af personoplysninger	Kategori af registrerede personer	Der behandles oplysninger om følgende kategorier af registrerede personer: <ol style="list-style-type: none">1. Deltagere2. Tidligere deltagere

	Oplysninger, som behandles om de registrerede personer	Oplysninger, som indgår i den specifikke behandling:	
		Identifikations- og kontaktoplysninger (<i>CPR-nr., køn, navn, adresse, fødselsdato, telefon og e-mail, klasse</i>)	X
		Oplysninger vedrørende tilknytningsforholdet til klubben, kredsen eller lejren	X
		Race eller etnisk oprindelse	
		Politisk, religiøs eller filosofisk overbevisning	
		Fagforeningsmæssigt tilhørsforhold	
		Helbredsoplysninger herunder genetiske data (Oplysning om allergener eller medicinbrug)	X
		Biometrisk data med henblik på identifikation	
		Seksuelle forhold eller seksuel orientering	
		Strafbare forhold (f.eks. børneattester)	X
Modtagerne af personoplysninger	Kategorier af modtagere som oplysninger er eller vil blive videregivet til herunder modtagere i tredjelande og internationale organisationer	<ol style="list-style-type: none"> 1. Medlemsoplysninger videregives til Landskontoret for Danmarks Folkekirkelige Søndagsskoler 2. Kredsenes revisor (Leif Lysholm) 	
Tredjelande og internationale organisationer	Oplysninger om overførsel af personoplysninger til tredjelande eller internationale organisationer	Nej	

Sletning	Tidspunkt for sletning af oplysninger	<p>Oplysninger om tidligere medlemmer slettes senest 5 år efter afslutning af den journalperiode, hvor medlemsskabet eller deltagelse i lejr er afsluttet.</p> <p>Helbredsoplysninger slettes hurtigst muligt, når det ikke længere er relevant (F.eks. efter afslutning på en lejr).</p>
Tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger	Generel beskrivelse af tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger	<p>Behandling af personoplysninger i forbindelse med deltageradministration sker i overensstemmelse med interne retningslinjer, som bl.a. fastsætter rammerne for autorisation- og adgangsstyring samt logning (der mangler fortsat svar på hvilke krav der gælder for sikkerhed hos frivillige).</p> <p>Fysisk materiale opbevares aflåst.</p>